



Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 - 37012 - Bussolengo (VR)
Centralino ☎ 045 - 6769900 - C.F. / Partita IVA 00268250230
www.comune.bussolengo.vr.it - P.E.C. comune.bussolengo@cert.legalmail.it

MANUALE ISTRUZIONI PER ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI (mensa, trasporto e centri estivi)

L'ISCRIZIONE VA EFFETTUATA AL PRIMO ACCESSO AI SERVIZI E POI CONFERMATI TUTTI GLI ANNI.

Per poter effettuare l'iscrizione dei bambini ai servizi scolastici sono state previste due modalità:

- nuova iscrizione: cliccare su pulsante "SONO GIÀ IN POSSESSO DEL CODICE ALUNNO"
- conferma di una iscrizione precedente: cliccare su pulsante "NON SONO IN POSSESSO DEL CODICE ALUNNO"

In entrambi i casi per poter proseguire è necessario selezionare il campo "Per presa visione della documentazione"

The screenshot shows a web page for the Comune di Bussolengo. At the top center is the coat of arms of the municipality. Below it, the text reads: "Comune di Bussolengo", "Iscrizione ai servizi scolastici", and "A.S. 2018/2019". There are four links for downloading PDF documents: "INFORMAZIONI E TARIFFE MENSA-TRASPORTO 2018-19 (pdf, 84 Kb)", "ISTRUZIONI PER ISCRIZIONE MENSA-TRASPORTO 2018-19 (pdf, 215 Kb)", "MODULISTICA PER ISCRIZIONE ASILO NIDO COMUNALE (pdf, 20 Kb)", and "MANUALE ISTRUZIONI ISCRIZIONE ASILO NIDO COMUNALE (pdf, 326 Kb)". Below these links is a checkbox labeled "Per presa visione della documentazione" which is checked. At the bottom, there are two blue buttons: "SONO GIÀ IN POSSESSO DEL CODICE ALUNNO" and "NON SONO IN POSSESSO DEL CODICE ALUNNO".

TUTTI I CAMPI CONTRASSEGNA TI CON UN ASTERISCO ROSSO SONO OBBLIGATORI

PRIMA ISCRIZIONE

Fase 1

Inserire negli appositi campi il codice fiscale del genitore e dell'alunno e cliccare su "Proseguì"



Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2017/2018

DATI INIZIALI

| | |
|-------------------------------|------------------|
| Codice fiscale del genitore * | VRDBNC80R50L781W |
| Codice fiscale dell'alunno * | RSSVLI10R50L781R |

Proseguì

CONFERMA ISCRIZIONE PRECEDENTE

Fase 1

Inserire negli appositi campi il codice alunno, la password e il codice fiscale del genitore e dell'alunno e cliccare su "Proseguì"



Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2019/2020

DATI INIZIALI


Se in 'Area genitori' non è stata creata
la password per l'alunno da iscrivere
entrare in area genitori
creare la password e poi procedere all'iscrizione.

| | |
|-------------------------------|------------------|
| Codice alunno * | bc191fk |
| Password * | ●●●●●●●●●● |
| Codice fiscale del genitore * | vrdbnc80r50l781w |

Ritorno Proseguì

Fase 2

Compilare con cura tutti i campi indicando un numero di cellulare e un indirizzo e-mail attivi. Tutte le comunicazioni alle famiglie verranno effettuate mediante SMS o e-mail. Nel caso d'iscrizione di più figli, i dati del genitore verranno acquisiti dall'iscrizione precedente e sarà solo necessario confermarli premendo il tasto "Prosegui" in fondo alla pagina.



Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2018/2019

DATI DEL GENITORE

| | |
|--|--|
| Cognome * | VERDI |
| Nome * | BIANCA |
| Comune o Stato estero di nascita * | VERONA (VR) |
| Data di nascita * | 10/10/1980 |
| Sesso * | FEMMINA |
| Codice fiscale | VRDBNC80R50L781W |
| Comune di residenza * | BUSSOLENGO (VR) |
| CAP * | 37012 |
| Indirizzo (solo se residente nel Comune) | CORSO MAZZINI |
| Indirizzo (solo se non residente nel Comune) | |
| Numero civico * | 10 |
| Grado di parentela * | MADRE |
| Telefono fisso | 0456769977 |
| | VERIFICA DEL NUMERO DI CELLULARE Se il numero di cellulare viene inserito per la prima volta, al fine di verificarne la correttezza digitatelo con attenzione e passate al campo successivo Codice OTP. Il pulsante GENERA OTP si accende, premerlo per ricevere un SMS contenente un codice numerico di sei cifre. Il codice ricevuto dovrà essere inserito nel campo Codice OTP. |
| Cellulare * | 33366655874 GENERA OTP |
| Codice OTP * | |
| E-mail * | biancaverdi@verdi.it |
| PEC (Posta Elettronica Certificata) | |
| | ALTRI RECAPITI |
| Telefono fisso | |
| Cellulare | |
| E-mail | |

Prosegui

Per poter passare alla videata successiva sarà necessario, dopo aver inserito un numero di cellulare attivo nell'apposito campo, fare clic sul pulsante "GENERA OTP" e inserire nell'campo "Codice OTP" il codice che viene inviato al numero di cellulare indicato.

Fase 3

Compilare tutti i campi con i dati riferiti al bambino, inserendo la "Scuola" e poi la **sezione "A"** per la scuola dell'infanzia e la sezione **"Classi Prime"** per la scuola primaria e secondaria. Sarà poi cura dell'ufficio inserire la sezione corretta non appena verrà resa nota dalla scuola.

Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2017/2018

DATI DELL'ALUNNO

| | |
|--|------------------|
| Cognome | ROSSI |
| Nome | VIOLA |
| Comune o Stato estero di nascita | VERONA (VR) |
| Data di nascita | 10/10/2010 |
| Sesso | FEMMINA |
| Codice fiscale | RSSVL110R50L781R |
| Comune di residenza | BUSSOLENGO (VR) |
| CAP | 37012 |
| Indirizzo (solo se residente nel Comune) | CORSO MAZZINI |
| Indirizzo (solo se non residente nel Comune) | |
| Numero civico | 10 |

SCUOLA E CLASSE

| | |
|--------|---------------------------|
| Scuola | SCUOLA PRIMARIA 'CITELLA' |
| Classe | 2A |

Prosegui

Fase 4

Compilare le due maschere successive operando le scelte proposte in funzione delle proprie necessità.

Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2017/2018

SERVIZI

ATTENZIONE!
Selezionare tutti i servizi ai quali si desidera iscrivere l'alunno
(nelle fasi successive saranno chiesti i dati relativi ai singoli servizi)

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| MENSA SCOLASTICA | <input checked="" type="checkbox"/> |
| TRASPORTO SCOLASTICO 1° FIGLIO | <input type="checkbox"/> |
| TRASPORTO SCOLASTICO DAL 2° FIGLIO | <input checked="" type="checkbox"/> |

Prosegui



Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2017/2018

MENSA SCOLASTICA

| | |
|-------------------------------|--|
| Figlio iscritto al servizio ▾ | 2° FIGLIO ▾ |
| Modalità ▾ | PASTO CONVENZIONALE ▾ |
| Pasto alternativo | NESSUN PASTO ALTERNATIVO ▾ |
| | DIETA SPECIALE PER MOTIVI DI SALUTE La certificazione medica originale, rilasciata dal medico, deve essere consegnata all'Ufficio Scuola del Comune e deve contenere: - il nominativo dell'utente; - la prescrizione della dieta specifica; - timbro e firma del medico; - data del rilascio della certificazione. |

Prosegui


E' necessario selezionare il tipo di pasto che verrà erogato al bambino, ponendo particolare attenzione alle diete speciali per motivi di salute che dovranno essere ogni anno corredate di apposito certificato medico. Il certificato dovrà pervenire all'Ufficio Scuola entro il 15 di agosto. Potrà essere consegnato a mano presso o scansionato e inserito **nell'Area Genitori ⇒ Documenti**.

Trasporto scolastico

Per il servizio di trasporto, prestare particolare attenzione nel compilare i campi "Modalità", "Andata" e "Ritorno" selezionando le voci proposte dalla procedura. Coloro che intendono usufruire del trasporto solo per un periodo, dovranno poi contattare l'Ufficio Pubblica Istruzione per fare la richiesta.

E' possibile, selezionando l'apposito campo "Autorizzazione" prestare il consenso affinché l'alunno possa essere lasciato scendere alla fermata prevista anche in assenza di una persona delegata al ritiro.

In alternativa è possibile delegare altre persone al ritiro dei bambini alla fermata, in tal caso dovranno essere inseriti i dati dei delegati all'interno della procedura. Tali delegati potranno essere inseriti in autonomia solo in questa fase. L'inserimento successivo di ulteriori deleghe dovrà essere richiesto all'Ufficio Pubblica Istruzione.



Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2018/2019

TRASPORTO SCOLASTICO

| | |
|----------|-----------------------------|
| Modalità | ANDATA E RITORNO |
| Periodo | PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO |
| Da data | <input type="text"/> |
| A data | <input type="text"/> |

LINEE / FERMATE

Per una migliore organizzazione del servizio, al termine delle iscrizioni, il Comune si riserva la facoltà di modificare le linee con l'aggiunta o la soppressione di alcune fermate.

| | |
|-------------------------|--|
| Andata mattino - Linea | LINEA 1 - PRIMARIA CITELLA - ORE 7,15 |
| Fermata | 07:40 - VIA CUSTOZA |
| Ritorno mattino - Linea | LINEA 1 - PRIMARIA CITELLA - ORE 13,00 |
| Fermata | 13:27 - VIA CUSTOZA |
| Alto ritorno - Linea | NESSUNA SELEZIONE |
| Fermata | NESSUNA SELEZIONE |

DELEGA AL RITIRO

Si precisa che le persone delegate dovranno essere maggiorenni e muniti del documento di identità valido nel caso in cui venga richiesto dal personale della ditta appaltatrice.


| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <p>AUTORIZZAZIONE</p> <p><small>Nel caso venga selezionata l'opzione, i campi sottostanti non sono obbligatori. Il personale addetto al servizio di trasporto, nel viaggio di ritorno, è autorizzato a lasciar scendere il bambino alla fermata indicata, anche in assenza di un adulto che lo prenda in custodia. L'Amministrazione comunale, l'autista e l'assistente al trasporto sono sollevati da qualsiasi responsabilità civile, amministrativa e penale riguardo ad ogni tipo di circostanza che potrebbe arrecare danno al bambino durante il percorso che il bambino effettuerà dalla fermata dell'autobus a casa.</small></p> |
| Cognome | VERDI |
| Nome | BIANCA |
| Data di nascita | 10/10/1980 |
| Numero carta identità | A29999MB |
| Rilasciata da | COMUNE DI BUSSOLENGO |

ALTRE DELEGHE

| Cognome | Nome | Data di nascita | Numero carta identità | Rilasciata da |
|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| PINCO | PALLINO | 10/10/1980 | AM3333AZ | COMUNE DI BUSSOLENGO |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

[Prosegui](#)

A questo punto la procedura d'iscrizione è terminata. E' consigliabile scaricare il documento dell'iscrizione e conservarlo con cura. **Il codice alunno evidenziato in questa schermata e riportato anche sul documento d'iscrizione ed è indispensabile, unitamente al codice fiscale dell'alunno, per poter il primo accesso all'AREA GENITORI dalla quale si potranno effettuare i pagamenti on-line, ricevere informazioni relative al servizio e tenere sotto controllo la situazione contabile riferita ai propri figli.**



Comune di Bussolengo
Iscrizione ai servizi scolastici
A.S. 2018/2019

ISCRIZIONE CONCLUSA

Codice alunno di
ROSSI VIOLA
BC191FK

[Scarica il documento dell'iscrizione](#)

Si prega di stampare e conservare la scheda di iscrizione, che riporta il codice alunno.
Per accedere all'area riservata, sarà necessario inserire il codice alunno e il codice fiscale del bambino.
Per informazioni contattare i seguenti numeri:
- Mensa - trasporto - CER 0456769994 -0456769914
- Asilo Nido 0456702893

PER QUANTO RIGUARDA LE NUOVE ISCRIZIONI ALL'ASILO NIDO, SI FA PRESENTE CHE LE STESSE SI INTENDONO ACCETTATE E CONFERMATE SOLO DOPO AVER RICEVUTO UNA COMUNICAZIONE DI CONFERMA DA PARTE DELL'UFFICIO PREPOSTO.

Dopo aver completato l'iscrizione è necessario accedere all'AREA GENITORI per poter attivare la password di accesso al servizio, che sarà poi utilizzata per autenticarsi unitamente al codice alunno.